



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลคอกกระบือ

ที่ สค ๕๓๔๐๑/๓๐๔

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคอกกระบือ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลคอกกระบือ จึงได้ทำรายงานผลการ ดำเนินการตามแผนการบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้มีการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เทศบาลตำบลคอกกระบือจึงได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในหัวข้อ O๒๖ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

๒.๑ ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร

๑. การฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา บุคลากร

๒. โครงสร้างและกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

๒.๒ ผลการวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล

การวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนประเด็นท้าทายของการบริหารทรัพยากรบุคคลและการวิเคราะห์ทิศทาง ความคาดหวังด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลคอกกระบือ ในภายภาคหน้าของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis ของระบบการบริหารงานด้านบุคลากรของเทศบาลตำบล คอกกระบือ

จุดแข็ง (Strengths : S) ประกอบด้วย

๑. เทศบาลตำบลคอกกระบือเป็นเทศบาลขนาดใหญ่อยู่ในเขตปริมณฑล เป็นแหล่งอุตสาหกรรม ทำให้เก็บภาษีได้มาก ทำให้การบริหารงานบุคคลมีความพร้อมเพราะอยู่ใกล้แหล่งความรู้และมีงบประมาณที่เพียงพอ

๒. เทศบาลตำบลคอกกระบือ มีการแบ่ง กอง/ฝ่าย/งาน และสรรหาอัตรากำลังเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายงานให้ตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถตรงตาม ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับเพื่อความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔. มีการกำกับกับการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

๕. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการอบรมและศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสามารถทำมาความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

/จุดอ่อน...

จุดอ่อน (Weaknesses : W) ประกอบด้วย

๑. บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติงานขาดการตรวจสอบระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานทำให้เกิดการผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
๒. การจัดเก็บหนังสือราชการยังไม่เป็นระเบียบทำให้การค้นหา สืบค้นข้อมูลเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
๓. เทคโนโลยีไม่เพียงพอทำให้การปฏิบัติงานไม่ทันต่อเหตุการณ์
๔. บุคลากรไม่ปฏิบัติงานในเชิงรุก ต้องมีการสั่งงานก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงานส่งผลให้บุคลากรขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน

โอกาส (Opportunities : O) ประกอบด้วย

๑. นโยบายของเทศบาลตำบลคอกกระบือ ได้กำหนดด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลเพื่อส่งเสริมให้เกิดการระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้มีมาตรฐานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาคร เป็นระบบมุ่งเน้นให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
๒. คณะผู้บริหารท้องถิ่นมีนโยบายที่ชัดเจนที่จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสามารถทำมาความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. วิสัยทัศน์ในการบริหารงานบุคคล “พัฒนาบุคลากร เสริมสร้างทักษะ ทำงานเป็นทีม มีความสุข บรรลุผล ยึดมั่นธรรมาภิบาล” ทำให้งานบริหารงานบุคคลมีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากรและเพิ่มศักยภาพขององค์กรและการให้บริการประชาชน โดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
๔. รัฐบาลมีแนวนโยบายในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถของบุคลากรในท้องถิ่น
๕. กระทรวงมหาดไทยมีการจัดทำโครงการจัดฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรตามหน่วยงานต่าง ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร

อุปสรรค (Threat : T) ประกอบด้วย

๑. พนักงานและเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่เข้าใจระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ในการบริหารงานด้านบุคคลของเทศบาล และขาดความสนใจในการเรียนรู้
๒. ขาดเทคโนโลยีสารสนเทศที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรเนื่องจากเป็นองค์กรที่มีขนาดใหญ่ ทำให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีจำนวนมาก

แนวทางแก้ไข

๑. ในการดำเนินงานผู้บริหารได้สั่งกำชับให้ทุก ๆ กอง มีการสอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในเรื่องสำคัญโดยใกล้ชิด ซึ่งแต่ละกองจะต้องนำไปปฏิบัติตามระเบียบหรือวิธีการควบคุมโดยเคร่งครัด
๒. มีนโยบายและวิธีปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่า เมื่อนำไปปฏิบัติแล้ว จะเกิดผลสำเร็จตามที่ฝ่ายบริหารงานบุคคลกำหนดไว้ มีกิจกรรมเพื่อการควบคุมจะชี้ให้ผู้ปฏิบัติงานเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความระมัดระวังและสามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
๓. ควรส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับการมีศีลธรรมจรรยาบรรณและความซื่อสัตย์ในการประพฤติปฏิบัติหน้าที่ให้องค์กร
๔. จัดซื้อเทคโนโลยี วัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๕. จัดเก็บหนังสือราชการให้เป็นหมวดหมู่ แยกประเภทงานเพื่อให้ง่ายต่อการค้นหา

๓. ข้อกำหนด/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. หนังสือจังหวัดสมุทรสาคร ที่ สค ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๑๐๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลคอกกระบือ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในบันทึกรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวอุษา ม่วงสุข)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



จำเอก
(ดิเรก เรียงทอง)
ปลัดเทศบาลตำบลคอกกระบือ



(นายเผชญ ม่วงกลม)
นายกเทศมนตรีตำบลคอกกระบือ

หัวหน้าฝ่าย.....
เจ้าหน้าที่.....
คัด/พิมพ์/ทาน.....

การพัฒนาบุคลากรภายในเทศบาลตำบลคอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การฝึกอบรมความรู้ในสายงานของพนักงานเทศบาล ที่มีแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลคอกกระบือ

ลำดับที่	ตำแหน่ง/สายงาน	โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม	รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ระยะเวลาฝึกอบรม
๑	นิติกร ระดับชำนาญการ	STRONG – จัดเพื่อเพื่อก้าวทันธุรกิจ จังหวัดสมุทรสาคร กิจกรรมจับตามองและแจ้งเบาะแส (Watch & Voice) กิจกรรมประชุมถอดบทเรียนและหาแนวทางแก้ไขประเด็นปัญหาที่อาจนำไปสู่การทุจริตหรือปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบฯ	นางสาวสุธีรา สอวิหก	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	การใช้ระบบงานจัดการภาษีและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อการคำนวณการใช้ประโยชน์แบบซับซ้อนและจัดการคลังเอกสาร และการสำรวจภาคสนามด้วยแผนที่	นางสาวพนารัตน์ เปี้ยเอียด	๗ – ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
๓	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	นางสาวเบญญภา แกมทอง	๔ – ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔


(นายเพ็ชย์ ม่วงกลม)
นายกเทศมนตรีตำบลคอกกระบือ

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรในเทศบาลตำบลคอกกระบือ

พนักงานเทศบาล	๒๓
พนักงานครู	๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔๑
พนักงานจ้างทั่วไป	๔๒
รวม	<u>๑๐๘</u>

พนักงานเทศบาล

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	จำเอนติเรก เรียงทอง	ปลัดเทศบาล
	หน่วยตรวจสอบภายใน	
๒	นางสาวปริศนา สวัสดิพงษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
	สำนักปลัดเทศบาล	
๓	นางสาวอุษา ม่วงสุข	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๔	นางสาวปรานอม สมศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๕	จำเอนภรณ์พล ปัญญาธชัย	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	นางสาวนิรชา จรัสมาธูสร	นิติกรชำนาญการ
๗	นางสาวสุธีรา สอวิหก	นิติกรชำนาญการ
๘	นางสาวศุณณลักษณ์ อัมจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๙	นางสาวนิศาพร ฉิมมณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๐	นางสาวศิริพร ลายลักษณ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
	กองคลัง	
๑๑	นางวาสนา บุญเลิศ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒	นางสาวพนารัตน์ เปียเปีย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๓	นางสาวเสริมสุข เครือศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔	นางสาวนันทกาญจน์ เกษมทัศน์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
	กองช่าง	
๑๕	นายธนาสินทร์ เทพรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๖	นายวิสุทธิ ศรีกร	นายช่างโยธาชำนาญงาน
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๗	นางศรพรรณ สัมฤทธิ์พันธุ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๘	นางสาวสุพรรณิ สิทธิการ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๙	พันจ่าเอกทรงศักดิ์ ไทยพานิช	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
	กองสวัสดิการสังคม	
๒๐	นายชัยวัฒน์ เอี่ยมประภาส	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒๑	นายชรินทร์ อ้นเกษม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
	กองการศึกษา	
๒๒	นางพรรณิ แก่นแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๒๓	นางสาวเจนขวัญ หุนเจริญ	นักวิชาการศึกษานำงาน

พนักงานครูเทศบาล

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	นางสาวสุขกำไร มีบริบูรณ์	ครู
	นางศิริรัตน์ ศิริไพบูลย์	ครู

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
	สำนักงานปลัด		
๑	น.ส.รวิวรรณ	ภูนาว่า	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒	น.ส.รัตนารณ	กลัดเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๓	น.ส.จันทิมา	อัมขาวผ่อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔	น.ส.นุภิดา	จันทร์ศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕	นายทวีป	พวงประเสริฐ	พนักงานขับรถยนต์
๖	นายโสภณ	พิมพ์า	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๗	นายศรศักดิ์	ศุภกิจโกศล	พนักงานดับเพลิง
๘	นายพนมพร	เอี่ยมแทน	พนักงานดับเพลิง
๙	นายณพรัตน์	เอมชาวนา	พนักงานดับเพลิง
๑๐	นายวัชรินทร์	บุญเหมือน	พนักงานดับเพลิง
๑๑	นายคมสันต์	พวงทองคำ	พนักงานดับเพลิง
๑๒	นายราวิน	บุญวงศ์	พนักงานดับเพลิง
๑๓	นายรังสรรค์	ภาสชินธ	พนักงานดับเพลิง
	กองคลัง		
๑๔	นายสิทธินันท์	บุญเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๕	น.ส.ดารณี	ฉิมจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๖	นางณัฐหทัย	บุญเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๗	น.ส.จันทรัตน์	รอดกร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๘	นายบุญเลิศ	รอดสาส์	พนักงานขับรถยนต์
๑๙	น.ส.ปิยาภรณ์	น่วมคุ้ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐	นายอนันต์	หอมเกษร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๑	น.ส.สุธาณี	มาพลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๒	นางวราภรณ์	วรรณสำเร็จ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
	กองช่าง		
๒๓	นายพิเชษฐ	ม่วงกลม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๔	นางวิไลลักษณ์	บุญเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕	น.ส.ศิวรัตน์	พุ่มจันทร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๖	นายสำรวย	มีบริบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์
๒๗	นายสุวันชัย	สุขม่วง	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๒๘	นายโสภณ	เบญจมาศ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๒๙	นายวันชัย	บุตรฉ่ำ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๐	นายอำนวย	นันทะนำ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๑	นายสุชาติ	บุตรฉ่ำ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๒	นายพรเทพ	แสงศรี	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๓	นายดวงสิทธิ์	สอวิหก	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๔	นายสุริยา	หยงโสภา	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๕	นางอมรรัตน์	กลิ่นสุพรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๖	นายอนุวัตร	อร่ามวงษ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๗	นายเนรมิต	คุชฎี	พนักงานขับรถยนต์
	กองสวัสดิการสังคม		
๓๘	นางพัชติยา	เหลือสาคร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๙	นายสุพรรณษา	นุชเสม	พนักงานขับรถยนต์
	กองการศึกษา		
๔๐	นางสาวอุทุมพร	ศรีปรัชญ์	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๔๑	น.ส.อรุณประไพ	จำปาเรือง	ผู้ดูแลเด็ก

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
สำนักงานปลัด		
๑	นางสาวอด เพ็ชรจิต	ภารโรง
๒	นายชัยวัฒน์ มีบริบูรณ์	คนงานทั่วไป
๓	นายพงษ์เทพ กิตติศิริเวช	คนงานทั่วไป
กองคลัง		
๔	นายสถาพร เหมือนด้วง	คนงานทั่วไป
๕	นายเกษมสันต์ เหมียงหอม	คนงานทั่วไป
๖	นางสาวชนภา สังข์ทอง	คนงานทั่วไป
กองช่าง		
๗	นายมังกร บุญหนุน	คนงานทั่วไป
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๘	นายชลิต เจือใจอำนาจ	คนงานประจำรถขยะ
๙	นายสมิง เกตุรณนัท	คนงานประจำรถขยะ
๑๐	นายสืบศักดิ์ กลั่นสุข	คนงานประจำรถขยะ
๑๑	นายทรงศักดิ์ เรืองศรี	คนงานประจำรถขยะ
๑๒	นายบุญมา พุ่มพันธ์	คนงานประจำรถขยะ
๑๓	นายเกรียงไกร คำจัน	คนงานประจำรถขยะ
๑๔	นายสุนทร พุ่มจันทร์	คนงานประจำรถขยะ
๑๕	นายสมศักดิ์ ดั่งเหมือน	คนงานประจำรถขยะ
๑๖	นายประเทือง ปินรัมย์	คนงานประจำรถขยะ
๑๗	นายวิชัย โพธิ์สังข์	คนงานประจำรถขยะ
๑๘	นายรุ่งโรจน์ สะดิงาม	คนงานประจำรถขยะ
๑๙	นายพงษ์พันธ์ รักท้วม	คนงานประจำรถขยะ
๒๐	นายสนธยา สนสุทธิ	คนงานประจำรถขยะ
๒๑	นายวราวุธ พึ่งจรรยา	คนงานประจำรถขยะ
๒๒	นายโอภาส สุขม่วง	คนงานประจำรถขยะ
๒๓	นายวิรัตน์ ชมชื่น	คนงานประจำรถดูตา
๒๔	นายสมพิศ ขาวเลื่อน	คนงานทั่วไป
๒๕	นางสาวหนูพิน เจนวิถิ	คนสวน
๒๖	นายสีศักดิ์ ศรีโกศล	คนงานทั่วไป
๒๗	นายพิเชษฐ กล่อมบรรจง	คนงานทั่วไป
๒๘	นายศักดิ์ชัย พุ่มรัก	คนงานทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
๒๙	นายวีรชัย	คุ้มถิ่นแก้ว	คณงานทั่วไป
๓๐	นายเสรี	มะลิซ้อน	คณงานทั่วไป
๓๑	นายศารินทร์	ด้วงปั้น	คณงานทั่วไป
๓๒	นายฐาปกรณ์	ด้วงปั้น	คณงานทั่วไป
๓๓	นายสุวัจชัย	กระแสนาย	คณงานทั่วไป
๓๔	นายวีรยุทธ	กิจสุข	คณงานทั่วไป
๓๕	นายนเรศ	มีบริบูรณ์	คณงานทั่วไป
๓๖	นายอิสรา	ทรัพย์เกิดปัญญา	คณงานทั่วไป
๓๗	นายอิทธิพล	ไพเราะ	คณงานทั่วไป
๓๘	นายกรกต	ม่วงรอด	คณงานทั่วไป
๓๙	นายวันชาติ	ด้วงสงค์	คณงานทั่วไป
๔๑	นายฐาปกรณ์	ม่วงรอด	คณงานทั่วไป
๔๒	นางสาวภัทราภรณ์	คำจัน	คณงานทั่วไป